

附件 5 :

## 大连民族大学试卷复查自评记录表

课程名称: \_\_\_\_\_ 课程号: \_\_\_\_\_

开课学期: \_\_\_\_\_ 授课对象: \_\_\_\_\_

评价项目	评价要素	评价要点与内涵	评价分值	复查评分	存在的主要问题
1. 出题质量	1.1 试卷命题与教学目标的符合度	(1) 试题符合课程教学大纲的要求, 涵盖了该课程承担的毕业要求达成点; (2) 试题内容覆盖了讲授的主要内容, 考核的侧重点基本与课程教学大纲要求保持一致。	10		
	1.2 试题题型	(1) 试题题型分配合理, 对学生应用、分析及综合应用能力的考核所占的比重超过了 60%; (2) 主、客观题比例适当, 各单位题量比例适当。	4		
	1.3 试题容量与难易程度	(1) 试题难易适中, 没有偏题、怪题; (2) 试题 60%~80%的分值属于教学基本要求, 20%~40%分值试题属于有一定难度的综合性试题; (3) 试题题量适中, 80%的学生可以在考试时间内答完试题。	6		
	1.4 试题准确率和重复率	(1) 每道试题的表述简明扼要、准确, 试题内容无错误; (2) 近三年不同学期的考试试卷的覆盖面与难易程度要基本保持一致, 重复率不超过 30%; 同一学期 A、B 卷重复率不超过 20%。	6		
	1.5 试卷审核、印制与评分标准	(1) A、B 卷均有参考答案, 每一小题都有参考答案, 并标明采分点; 内容准确、科学严密, 字迹清晰; (2) A、B 卷与参考答案, 审核和批准手续齐全; (3) A、B 卷符合学校命题格式要求, 试题印制字迹、图表清晰, 排版科学、紧凑, 题与题之间的间隙能够满足学生答题需求。	6		
2. 评阅质量	2.1 试卷评阅规范性	(1) 严格按照试卷参考答案和评分标准评阅试卷, 无随意改动参考答案和评分标准行为; (2) 试题采分点标识准确, 同试卷参考答案和评分标准中标识的采分点一致; 得分和扣分前后标识清晰、一致; 改动处有评卷教师签字。 (3) 每个题得分或扣分与卷面总分核算准确无误, 每题得分的卷面标识和试卷首页相应得分栏内的分数清晰无误。	15		
	2.2 试卷评阅准确性	(1) 无错判、漏判试题; (2) 无随意加减分行为; (3) 合分、记分无错误。	15		
3. 成绩核算与试卷分析	3.1 课程成绩核算	(1) 严格按照课程教学大纲确定的考核要求核算课程成绩; (2) 有平时成绩核算标准, 并按平时成绩核算标准核算平时成绩; (3) 核算平时成绩有原始记录, 或能够提供有效的平时成绩核算依据。	12		
	3.2 试卷成绩分析	(1) 能够按照学校的要求, 及时有效的开展试卷成绩分析, 填写规范完整, 无条目遗漏; (2) 成绩分析客观、有效, 不回避、不规避问题; 针对问题能够找出原因, 并有后续整改措施。	6		
4. 管理质量	4.1 试卷出题制度	(1) 实行教考分离, 试卷命题由非任课教师完成; (2) 试卷命题过程科学、严谨, 无向学生透题、漏题等现象, 有效履行了审核、审批制度。	4		
	4.2 试卷印刷、保管与交接制度	(1) 试卷印刷有专人负责, 在学校规定地点印刷, 有印刷记录; (2) 印刷后的试卷有专人负责, 有专门存放地点, 有保密和防护措施; (3) 试卷印刷、发放和收回, 手续齐全, 措施得当, 无试题泄露行为或现象。	6		
4. 管理质量	4.3 试卷评阅制度	(1) 试卷在指定地点评阅, 有评阅记录; (2) 多人承担的课程, 采取集体、分块流水评阅; (3) 评阅后的试卷有专人复核。	6		
	4.4 教学单位自查	(1) 教学单位自查认真、细致、全面、到位; (2) 自查中发现的问题准确、科学, 无遗漏; 针对问题有科学合理的整改措施。	4		

复查人 (签字): \_\_\_\_\_

年 月 日